

**中共池州市贵池区委机构编制委员会办公室**  
**2024年度部门决算**

2025年8月

# 目 录

## 第一部分 中共池州市贵池区委机构编制委员会办公室概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

## 第二部分 中共池州市贵池区委机构编制委员会办公室2024年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

## 第三部分 中共池州市贵池区委机构编制委员会办公室2024年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、其他重要事项情况说明

## 第四部分 名词解释

- 附件：1. 2024年度项目支出绩效自评表  
2. 2024年度中文域名注册工作经费项目绩效评价报告

# 第一部分 中共池州市贵池区委机构编制委员会办公室概况

## 一、部门职责

中共池州市贵池区委机构编制委员会办公室作为区委机构编制委员会的办事机构，承担区委机构编制委员会日常工作，作为区委的工作机关，归口区委组织部管理。

(一)贯彻执行党中央、国务院和省委、省政府、市委、市政府以及上级机构编制部门关于行政管理体制和机构改革以及机构编制管理的方针政策和法规，研究拟订全区行政管理体制和机构改革的总体方案、实施意见以及机构编制的政策、办法、规定，并督促落实。

(二)统一管理全区党政机关，人大、政协机关，法院、检察院机关，各民主党派、人民团体机关及事业单位的机构编制工作；研究提出全区各级机关行政编制、政法专项编制总额分配建议。

(三)审核区委、区政府各部门主要职责、内设机构和人员编制方案；审核区人大、区政协、区法院、区检察院机关和区各民主党派、人民团体机关的主要职责、内设机构和人员编制方案；审核乡镇机关主要职责、内设机构和人员编制方案；审核街道、工业园区等区级派出机构的主要职责、内设机构、人员编制方案；协调区委各部门、区政府各部门、区委部门与区政府部门之间以及区与镇街道之间的职责分工。

(四)审核全区党政机关，人大、政协机关，法院、检察院机关，各民主党派、人民团体机关的机构设置与调整方

案；研究拟定镇街道机构改革方案，并组织实施；审核全区股级以上行政机构的设置。

（五）研究拟定全区事业单位管理体制和机构改革方案；审核区直事业单位的主要职责、内设机构、人员编制方案；审核全区股级以上事业单位的设置。

（六）负责机关、事业单位编制使用前置审核工作；承担区直党政机关，人大、政协机关，法院、检察院机关，各民主党派、人民团体机关，乡镇机关，街道、工业园区等区级派出机构和全区事业单位编制使用、调整的具体工作。

（七）研究拟定全区事业单位登记管理工作的实施意见，负责全区事业单位登记管理工作。

监督检查全区各级行政管理体制、机构改革方案和部门“三定”规定、事业单位机构编制方案以及机构编制政策法规的执行情况；负责机构编制管理规定执行情况的政府目标考核工作；负责按照有关规定，对机构编制方面的违规违纪问题调查核实并提出处理意见。

建立机构编制管理与财政预算、组织人事管理的配合制约机制；推行机构编制实名制管理；负责全区财政统一发放工资机构编制审核工作；负责参照公务员管理事业单位职责审核工作；负责全区政务和公益专用中文域名注册管理工作。

承办区委、区政府和区委机构编制委员会交办的其他事项。

## 二、机构设置

从决算单位构成看，中共池州市贵池区委机构编制委员会办公室2024年度部门决算仅包括中共池州市贵池区委机构编制委员会办公室本级决算，无其他下属单位决算；与预算相比，无增减变化。具体情况见下表：

序号	单位名称
1	中共池州市贵池区委机构编制委员会办公室

## 第二部分 中共池州市贵池区委机构编制委员会办公室 2024年度部门决算表

### 收入支出决算总表

公开01表

部门：中共池州市贵池区委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	206.27	一、一般公共服务支出	31	157.01
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8	8.16	八、社会保障和就业支出	38	29.48
	9		九、卫生健康支出	39	3.53
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	22.31
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
<b>本年收入合计</b>	<b>27</b>	<b>214.43</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>57</b>	<b>212.34</b>
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29	2.35	年末结转和结余	59	4.45
<b>总计</b>	<b>30</b>	<b>216.79</b>	<b>总计</b>	<b>60</b>	<b>216.79</b>

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况；本套报表金额单位转换成万元时，因四舍五入可能存在尾数误差。

## 收入决算表

公开02表

部门：中共池州市贵池区委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

项目			本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收入		经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
科目代码		科目名称				小计	其中：教 育收费			
类	款	项	1	2	3	4	5	6	7	8
			栏次 合计	214.43	206.27					8.16
201		一般公共服务支出	159.11	150.95						8.16
20103		政府办公厅（室）及相关机构事务	26.10	26.10						
2010302		一般行政管理事务	26.10	26.10						
20131		党委办公厅（室）及相关机构事务	133.01	124.85						8.16
2013101		行政运行	133.01	124.85						8.16
208		社会保障和就业支出	29.48	29.48						
20805		行政事业单位养老支出	29.48	29.48						
2080501		行政单位离退休	10.53	10.53						
2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出	12.64	12.64						
2080506		机关事业单位职业年金缴费支出	6.32	6.32						
210		卫生健康支出	3.53	3.53						
21011		行政事业单位医疗	3.53	3.53						
2101101		行政单位医疗	3.53	3.53						
221		住房保障支出	22.31	22.31						
22102		住房改革支出	22.31	22.31						
2210201		住房公积金	13.47	13.47						
2210202		提租补贴	8.84	8.84						

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

## 支出决算表

公开03表

部门：中共池州市贵池区委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

项目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码		科目名称						
类	款	项	1	2	3	4	5	6
		栏次		合计				
			212.34	186.24	26.10			
201		一般公共服务支出	157.01	130.92	26.10			
20103		政府办公厅（室）及相关机构事务	26.10		26.10			
2010302		一般行政管理事务	26.10		26.10			
20131		党委办公厅（室）及相关机构事务	130.92	130.92				
2013101		行政运行	128.56	128.56				
2013199		其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出	2.35	2.35				
208		社会保障和就业支出	29.48	29.48				
20805		行政事业单位养老支出	29.48	29.48				
2080501		行政单位离退休	10.53	10.53				
2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出	12.64	12.64				
2080506		机关事业单位职业年金缴费支出	6.32	6.32				
210		卫生健康支出	3.53	3.53				
21011		行政事业单位医疗	3.53	3.53				
2101101		行政单位医疗	3.53	3.53				
221		住房保障支出	22.31	22.31				
22102		住房改革支出	22.31	22.31				
2210201		住房公积金	13.47	13.47				
2210202		提租补贴	8.84	8.84				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门：中共池州市贵池区委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	206.27	一、一般公共服务支出	33	150.95	150.95		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	29.48	29.48		
	9		九、卫生健康支出	41	3.53	3.53		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	22.31	22.31		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
<b>本年收入合计</b>	27	206.27	<b>本年支出合计</b>	59	206.27	206.27		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				

国有资本经营预算财政拨款	31			63				
<b>总计</b>	32	206.27	<b>总计</b>	64	206.27	206.27		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门：中共池州市贵池区委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

项目			本年支出		
科目代码			合计	基本支出	项目支出
类	款	项	1	2	3
		科目名称			
			栏次		
			合计		
			206.27	180.18	26.10
201		一般公共服务支出	150.95	124.85	26.10
20103		政府办公厅（室）及相关机构事务	26.10		26.10
2010302		一般行政管理事务	26.10		26.10
20131		党委办公厅（室）及相关机构事务	124.85	124.85	
2013101		行政运行	124.85	124.85	
208		社会保障和就业支出	29.48	29.48	
20805		行政事业单位养老支出	29.48	29.48	
2080501		行政单位离退休	10.53	10.53	
2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出	12.64	12.64	
2080506		机关事业单位职业年金缴费支出	6.32	6.32	
210		卫生健康支出	3.53	3.53	
21011		行政事业单位医疗	3.53	3.53	
2101101		行政单位医疗	3.53	3.53	
221		住房保障支出	22.31	22.31	
22102		住房改革支出	22.31	22.31	
2210201		住房公积金	13.47	13.47	
2210202		提租补贴	8.84	8.84	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门：中共池州市贵池区委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	151.14	302	商品和服务支出	16.28	30703	国内债务发行费用	
30101	基本工资	36.54	30201	办公费		30704	国外债务发行费用	
30102	津贴补贴	24.45	30202	印刷费		310	资本性支出	
30103	奖金	43.22	30203	咨询费		31001	房屋建筑物购建	
30106	伙食补助费	2.35	30204	手续费		31002	办公设备购置	
30107	绩效工资		30205	水费		31003	专用设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	12.64	30206	电费		31005	基础设施建设	
30109	职业年金缴费	6.32	30207	邮电费		31006	大型修缮	
30110	职工基本医疗保险缴费	3.74	30208	取暖费		31007	信息网络及软件购置更新	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31008	物资储备	
30112	其他社会保险缴费	0.16	30211	差旅费		31009	土地补偿	
30113	住房公积金	13.47	30212	因公出国(境)费用		31010	安置补助	
30114	医疗费		30213	维修(护)费		31011	地上附着物和青苗补偿	
30199	其他工资福利支出	8.25	30214	租赁费		31012	拆迁补偿	
303	对个人和家庭的补助	12.76	30215	会议费		31013	公务用车购置	
30301	离休费		30216	培训费	1.19	31019	其他交通工具购置	
30302	退休费	12.33	30217	公务接待费	2.73	31021	文物和陈列品购置	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		31022	无形资产购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31099	其他资本性支出	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		312	对企业补助	
30306	救济费		30226	劳务费		31201	资本金注入	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31203	政府投资基金股权投资	
30308	助学金		30228	工会经费	5.66	31204	费用补贴	
30309	奖励金	0.03	30229	福利费		31205	利息补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31299	其他对企业补助	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	6.16	399	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	0.40	30240	税金及附加费用		39907	国家赔偿费用支出	

			30299	其他商品和服务支出	0.54	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴		
			307	债务利息及费用支出		39909	经常性赠与		
			30701	国内债务付息		39910	资本性赠与		
			30702	国外债务付息		39999	其他支出		
人员经费合计		163.90	公用经费合计						16.28

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门：中共池州市贵池区委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

科目代码			科目名称	年初结转和结余			本年收入			本年支出			年末结转和结余			
				合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	
															项目支出结转	项目支出结余
类	款	项	栏次 合计	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：中共池州市贵池区委机构编制委员会办公室没有政府性基金预算收入，也没有使用政府性基金预算安排的支出，故本表无数据。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门：中共池州市贵池区委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

项目			本年支出		
科目代码			科目名称		
类	款	项	合计	基本支出	项目支出
			1	2	3
			栏次		
			合计		

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：中共池州市贵池区委机构编制委员会办公室没有国有资本经营预算财政拨款安排的支出，故本表无数据。

### 第三部分 中共池州市贵池区委机构编制委员会办公室 2024年度部门决算情况说明

#### 一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入总计216.79万元（含使用非财政拨款结余、年初结转和结余）、支出总计216.79万元（含结余分配、年末结转和结余）。与2023年相比，收、支总计各减少41.54万元，下降16.1%，主要原因：一是2023年补缴往年职业年金坐实费用，今年没有补缴；二是为落实过紧日子要求，压缩了部分公用经费支出和项目经费支出。

#### 二、收入决算情况说明

2024年度收入合计214.43万元，其中：财政拨款收入206.27万元，占96.2%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；其他收入8.16万元，占3.8%。

#### 三、支出决算情况说明

2024年度支出合计212.34万元，其中：基本支出186.24万元，占87.7%；项目支出26.10万元，占12.3%；经营支出0万元，占0%。

#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计206.27万元（含年初财政拨款结转和结余），支出总计206.27万元（含年末财政拨款结转和结余）。与2023年相比，财政拨款收、支总计各减少46.69万元，下降18.5%，主要原因：是2023年补缴往年职业年金坐实费用，今年没有补缴；二是为落实过紧日子要求，压缩了部分公用经费支出和项目经费支出。

#### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### **（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况。**

2024年度一般公共预算财政拨款支出206.27万元，占本年支出的97.1%。与2023年相比，一般公共预算财政拨款支出减少46.69万元，下降18.5%。主要原因：是2023年补缴往年职业年金坐实费用，今年没有补缴；二是为落实过紧日子要求，压缩了部分公用经费支出和项目经费支出。

### **（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况。**

2024年度一般公共预算财政拨款支出206.27万元，主要用于以下方面：**一般公共服务（类）**支出150.95万元，占73.2%；**社会保障和就业（类）**支出29.48万元，占14.3%；**卫生健康（类）**支出3.53万元，占1.7%；**住房保障（类）**支出22.31万元，占10.8%。

### **（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况。**

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为215.11万元，支出决算为206.27万元，完成年初预算的95.9%。决算数小于预算数的主要原因：为落实过紧日子要求，压缩了部分公用经费支出和项目经费支出。其中：基本支出180.18万元，占87.4%；项目支出26.10万元，占12.7%。具体情况如下：

1. **一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）**。年初预算为39.50万元，支出决算为26.10万元，完成年初预算的66.1%，决算数小于预算数的主要原因是为落实过紧日子要求，压缩了部分公用经费支出和项目经费支出。

2. **一般公共服务（类）党委办公厅（室）及相关机构事**

务（款）行政运行（项）。年初预算为120.39万元，支出决算为124.85万元，完成年初预算的103.7%，决算数大于预算数的主要原因是机构改革导致办公费用的增加。

3. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算为10.53万元，支出决算为10.53万元，完成年初预算100%。

4. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为13.15万元，支出决算为12.64万元，完成年初预算的96.1%，决算数小于预算数的主要原因是有人人员调出。

5. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算为6.57万元，支出决算为6.32万元，完成年初预算的96.2%，决算数小于预算数的主要原因是有人人员调出。

6. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为3.53万元，支出决算为3.53万元，完成年初预算100%。

7. 住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为13.14万元，支出决算为13.47万元，完成年初预算的102.5%，决算数大于预算数的主要原因是公积金缴费基数调整。

8. 住房保障（类）住房改革支出（款）提租补贴（项）。年初预算为8.30万元，支出决算为8.84万元，完成年初预算的106.5%，决算数大于预算数的主要原因是提租补贴的调整。

## **六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2024年度财政拨款基本支出180.18万元，其中：人员经费163.90万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、奖励金、其他对个人和家庭的补助；公用经费16.28万元，主要包括：培训费、公务接待费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

## **七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明**

中共池州市贵池区委机构编制委员会办公室没有政府性基金预算收入，也没有使用政府性基金预算安排的支出。

## **八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明**

中共池州市贵池区委机构编制委员会办公室没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

## **九、其他重要事项情况说明**

### **（一）机关运行经费支出情况。**

2024年度，中共池州市贵池区委机构编制委员会办公室机关运行经费支出16.28万元，比2023年增加0.73万元，增长4.7%，主要原因是机构改革导致办公经费的增加。

### **（二）政府采购支出情况。**

2024年度，中共池州市贵池区委机构编制委员会办公室政府采购支出总额0.21万元，其中：政府采购货物支出0.21万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额0.21万元，占政府采购支出总额的100%，其中：授予小微企业合同金额0.21万元，占授予中

小企业合同金额的100%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的100%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的0%。

### **（三）国有资产占有使用情况。**

截至2024年12月31日，中共池州市贵池区委机构编制委员会办公室共有车辆0辆；单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

### **（四）关于2024年度绩效评价情况的说明**

#### **（1）绩效评价工作开展情况。**

根据预算绩效管理要求，本部门组织对2024年度纳入部门预算的项目支出全面开展了绩效自评，共2个项目，涉及资金26.1万元。从评价情况看，机构编制业务管理工作经费、中文域名注册工作经费等2个项目立项依据充分，资金到位及时。该项财政支出对提高党政群机关和事业单位网站的可信度和认知度，提高社会管理水平和完善行政管理流程，积极推进网上办理等模式创新，提高审批效率等方面发挥了积极的作用，项目达到了预期绩效目标。

组织对2024年度部门整体支出开展了绩效自评。评价结果显示，部门预算执行情况为优，实施了机构编制业务管理工作经费、中文域名注册工作经费2个项目，基本完成了部门年度目标。通过项目实施，产生了经济效益和可持续影响效益，具体是通过持续完善行政管理流程，积极推进网上办理等模式创新，提高审批效率。规范党政群机关和事业单位网上名称管理，提高机关和事业单位网站的权威性、公信度和

认知度程度较高。通过域名注册，提高各单位信息化水平，提高工作效率。

组织对机构编制业务管理工作经费等2个项目开展了部门评价，共涉及资金26.1万元。以上项目由我部门自行组织开展绩效评价。从评价情况看，2024年度2个项目绩效评价结果均为优，达到了预期绩效目标。

我部门未组织对所属单位整体支出开展部门评价。

## **（2）部门决算中项目绩效自评结果。**

我部门在2024年度部门决算中反映“中文域名注册工作经费”项目绩效自评综述和所有项目支出绩效自评表。

中文域名注册工作经费绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为90.55分。全年预算数为10.50万元，执行数为2.67万元，完成预算的25.43%。项目绩效目标完成情况：中文域名注册工作经费项目立项依据充分，资金到位和支付及时。该项财政支出对提高党政群机关和事业单位网站的可信度和认知度，提高社会管理水平等方面发挥了积极的作用。发现的主要问题及原因：部分单位对域名注册工作的意义认识不够，具体工作人员对域名注册知识了解不深以及单位信息变动更新不及时等问题。下一步改进措施：一是加大对注册单位的政策宣讲和解释，化解工作阻力，增强说服力。二是鼓励全区各单位人员积极参加各种相关培训会议，改变域名注册知识匮乏的现状，切实提高中文域名注册服务能力和水平。三是及时更新单位信息动态，防止域名资源闲置和浪费。

中文域名注册工作经费项目的《项目支出绩效自评

表》。

项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称		中文域名注册工作经费项目							
主管部门		014-中共池州市贵池区委机构编制委员会办公室			实施单位	014001-中共池州市贵池区委机构编制委员会办公室本级			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
	年度资金总额:	10.50	10.50	2.67	10	25.46%	2.55		
	其中:本年财政拨款	10.5	10.5	2.6728	—				
	上年结转资金	0	0	0	—				
	其他资金	0	0	0	—				
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	规范我区党政群机关和事业单位网上名称管理,提高机关和事业单位网站的权威性、公信度和认知度,维护其合法权益,提高社会管理和公共服务水平,促进电子政务健康发展。				使用中文域名注册工作经费2.67万元,完成全区454家单位的域名注册运行费用,保障了全区机关、事业单位或名正常运转,实现了网上登记,提高网站的可信度、认知度和社会管理以及公共服务水平,促进电子政务健康发展。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	中文域名注册数	=454个	454个	10	10		
		质量指标	中文域名注册覆盖率	≥95%	95%	10	10		
		时效指标		中文域名注册及时率	按要求及时注册	达成预期指标	10	10	
				经费支出及时性	按要求及时支付	部分达成预期指标并具有一定效果	5	3	财政无资金,因此未及时按要求支付
		成本指标	中文域名注册费用	≤10.5万元	2.67万元	15	15		
效益指标	经济效益	不适用该指标	不适用该指标	达成预期指标		0			

		社会效益	通过项目实施，对规范党政群机关和事业单位网上名称管理产生积极影响	通过项目实施，规范党政群机关和事业单位网上名称管理，对提高机关和事业单位网站的权威性、公信度和认知度产生较高影响	达成预期指标	15	15	
		生态效益	该指标不适用	该指标不适用	达成预期指标		0	
		可持续影响	通过项目实施，规范党政群机关和事业单位网上名称管理，提高机关和事业单位网站的权威性、公信度和认知度产生可持续的影响	通过项目实施，规范党政群机关和事业单位网上名称管理，对提高机关和事业单位网站的权威性、公信度和认知度产生可持续影响程度较高	达成预期指标	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度	社会公众和服务对象的满意度	≥95%	95%	10	10	
总分						100	90.55	

所有项目绩效自评表详见“附件1：2024年度项目支出绩效自评表”。

### （3）部门评价结果。

《2024年度中文域名注册工作经费项目绩效评价报告》详见“附件2：2024年度项目绩效评价报告”。

## 第四部分 名词解释

**一、财政拨款收入：**指单位从同级财政部门取得的财政预算资金

**二、其他收入：**指除财政拨款收入、事业收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、经营收入以外的各项收入

**三、基本支出：**为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出部门取得的财政预算资金

**四、项目支出：**指单位为完成特定行政任务和事业发展目标在基本支出之外所发生的支出

**五、“三公”经费：**纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出

**六、机关运行经费：**指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用

- 附件： 1. 2024年度项目支出绩效自评表  
2. 2024年度中文域名注册工作经费项目绩效评价报告

附件1

中共池州市贵池区委机构编制委员会办公室2024年度  
项目支出绩效自评表

项目支出绩效目标公开清单		
序号	项目名称	备注
1	机构编制业务管理工作经费	
2	中文域名注册工作经费	

项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称		机构编制业务管理工作经费项目						
主管部门		014-中共池州市贵池区委机构编制委员会办公室			实施单位	014001-中共池州市贵池区委机构编制委员会办公室本级		
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额:	29.00	29.00	23.43	10	80.79%	8.08
		其中:本年财政拨款	29	29	23.43	—		
		上年结转资金	0	0	0	—		
		其他资金	0	0	0	—		
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	<p>项目申请29万元,用于深入开展行政管理体制改革,持续深化经济发达镇管理体制改革;深化事业单位改革,做好事业单位登记管理以及机关、群团统一社会信用代码赋码工作;持续完善权责清单、公共服务清单和行政权力中介服务清单,出台年度清单目录本;做好机构编制实名制管理和业务网上办理全覆盖工作。</p>				<p>使用机构编制业务管理工作项目经费24万元。全面完成2024年各项工作,具体如下:目标1:全面完成各项改革和管理工作任务;目标2:及时拨付实名制系统数据库连接省专网运行费用以及全国机构编制制核费用。 目标3:完成531次家事业单位初始登记(备案)、变更登记、年检公告等事业单位登记工作。目标4:完成全区机关事业单位网上办理业务计650项。目标5:完成机关事业单位机构编制业务网上办理单位数为80个。</p>			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	机关事业单位登记管理数	=531个	531	3	3	
			机关事业单位人员实名制系统信息更新维护数	≥600人/次	650	3	3	
			机关事业单位机构编制业务网上办理单位数	=77个	80	3	3	
			管理体制改革单位数	≥30个	30	3	3	
			清单建设目录数	≥3220项	3220	3	3	
		质量指标	机关事业单位登记管理办理率	≥95%	100	3	3	
			机关事业单位人员实名制系统信息更新维护率	≥95%	100	3	3	
			机构编制业务网上办理覆盖率	≥95%	100	3	3	
			管理体制改革完成率	≥95%	100	3	3	
			清单目录编制完成率	≥95%	100	3	3	

		时效指标	机构编制业务办理及时性	按要求及时完成	达成预期指标	5	5		
			经费支出及时性	按要求及时支付	部分达成预期指标并具有一定效果	5	3	因财政资金紧张，未能按时支付。	
		成本指标	总成本	≤29万元	24	10	8	因财政资金紧张，未能全额使用。	
			事业单位登记管理工作经费	≤8.5万元	6.5		0		
			实名制管理工作经费	≤6.5万元	5		0		
			机构编制业务网上办理全覆盖工作经费	≤7.2万元	7.2		0		
			管理体制改革工作经费	≤3万元	3		0		
			清单建设工作经费	≤3.8万元	2.3		0		
		效益指标 (30分)	经济效益	不适用该指标	不适用该指标	达成预期指标	0	0	
			社会效益	通过项目实施，机构编制工作对党和政府的中心工作和服务大局产生积极影响	通过项目实施，持续完善行政管理流程，积极推进网上办理等模式创新，提高审批效率	达成预期指标	15	15	
			生态效益	该指标不适用	该指标不适用	达成预期指标		0	
			可持续影响	反映通过持续完善行政管理流程，积极推进网上办理等模式创新，提高审批效率的可持续性影响程度	通过项目实施，积极推进网上办理等模式创新，提高审批效率产生的可持续性影响程度较高	达成预期指标	15	15	
		满意度指标 (10分)	服务对象满意度	服务对象满意度指标	≥95%	95	10	10	

总分		100	94.08	
----	--	-----	-------	--

## 项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称		中文域名注册工作经费项目						
主管部门		014-中共池州市贵池区委机构编制委员会办公室			实施单位	014001-中共池州市贵池区委机构编制委员会办公室本级		
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额:	10.50	10.50	2.67	10	25.46%	2.55
		其中:本年财政拨款	10.5	10.5	2.6728	—		
		上年结转资金	0	0	0	—		
		其他资金	0	0	0	—		
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	规范我区党政群机关和事业单位网上名称管理,提高机关和事业单位网站的权威性、公信度和认知度,维护其合法权益,提高社会管理和公共服务水平,促进电子政务健康发展。				使用中文域名注册工作经费2.67万元,完成全区454家单位的域名注册运行费用,保障了全区机关、事业单位或名正常运转,实现了网上登记,提高网站的可信度、认知度和社会管理以及公共服务水平,促进电子政务健康发展。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	中文域名注册数	=454个	454个	10	10	
		质量指标	中文域名注册覆盖率	≥95%	95%	10	10	
		时效指标	中文域名注册及时率	按要求及时注册	达成预期指标	10	10	
			经费支出及时性	按要求及时支付	部分达成预期指标并具有一定效果	5	3	财政无资金,因此未按要求支付
		成本指标	中文域名注册费用	≤10.5万元	2.67万元	15	15	
	效益指标	经济效益	不适用该指标	不适用该指标	达成预期指标		0	

		社会效益	通过项目实施，对规范党政群机关和事业单位网上名称管理产生积极影响	通过项目实施，规范党政群机关和事业单位网上名称管理，对提高机关和事业单位网站的权威性、公信度和认知度产生较高影响	达成预期指标	15	15	
		生态效益	该指标不适用	该指标不适用	达成预期指标		0	
		可持续影响	通过项目实施，规范党政群机关和事业单位网上名称管理，提高机关和事业单位网站的权威性、公信度和认知度产生可持续的影响	通过项目实施，规范党政群机关和事业单位网上名称管理，对提高机关和事业单位网站的权威性、公信度和认知度产生可持续影响程度较高	达成预期指标	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度	社会公众和服务对象的满意度	≥95%	95%	10	10	
总分						100	90.55	

# 贵池区委编办2024年度整体支出绩效评价报告

为进一步加强预算绩效管理，提高财政资金使用效益，根据贵池区财政局《关于开展2024年度预算绩效单位自评和部门评价工作的通知》（贵财绩效[2025]43号）有关要求，区委编办组成评价小组，于2025年3月，开展了2024年度区委编办单位整体支出绩效评价工作。现将评价情况报告如下：

## 一、单位基本情况

### （一）单位概况

中共池州市贵池区委机构编制委员办公室是区委的工作部门。下设综合科（机构编制监督检查室）、行政机构编制科（权责清单制度建设科）和事业机构编制科（编制周转池制度推进科）、事业单位登记管理局，主要职责是（一）贯彻执行党中央、国务院和省委、省政府、市委、市政府以及上级机构编制部门关于行政管理体制和机构改革以及机构编制管理的方针政策和法规，研究拟订全区行政管理体制和机构改革的总体方案、实施意见以及机构编制的政策、办法、规定，并督促落实。（二）统一管理全区党政机关，人大、政协机关，法院、检察院机关，各民主党派、人民团体机关及事业单位的机构编制工作；研究提出全区各级机关行政编制、政法专项编制总额分配建议。（三）审核区委、区政府各部门主要职责、内设机构和人员编制方案；审核区人大、区政协、区法院、区检察院机关和区各民主党派、人民团体机关

的主要职责、内设机构和人员编制方案；审核乡镇机关主要职责、内设机构和人员编制方案；审核街道、工业园区等区级派出机构的主要职责、内设机构、人员编制方案；协调区委各部门、区政府各部门、区委部门与区政府部门之间以及区与镇街道之间的职责分工。（四）审核全区党政机关，人大、政协机关，法院、检察院机关，各民主党派、人民团体机关的机构设置与调整方案；研究拟定镇街道机构改革方案，并组织实施；审核全区股级以上行政机构的设置。（五）研究拟定全区事业单位管理体制和机构改革方案；审核区直事业单位的主要职责、内设机构、人员编制方案；审核全区股级以上事业单位的设置。（六）负责机关、事业单位编制使用前置审核工作；承担区直党政机关，人大、政协机关，法院、检察院机关，各民主党派、人民团体机关，乡镇机关，街道、工业园区等区级派出机构和全区事业单位编制使用、调整的具体工作。（七）研究拟定全区事业单位登记管理工作的实施意见，负责全区事业单位登记管理工作。监督检查全区各级行政管理体制、机构改革方案和部门“三定”规定、事业单位机构编制方案以及机构编制政策法规的执行情况；负责机构编制管理规定执行情况的政府目标考核工作；负责按照有关规定，对机构编制方面的违规违纪问题调查核实并提出处理意见。建立机构编制管理与财政预算、组织人事管理的配合制约机制；推行机构编制实名制管理；负责全区财政统一发放工资机构编制审核工

作；负责参照公务员管理事业单位职责审核工作；负责全区政务和公益专用中文域名注册管理工作。承办区委、区政府和区委机构编制委员会交办的其他事项。编制数为7名，在编人数8人，退休人数3人。

## （二）单位预决算情况

年初部门总预算215.1万元，全年实际执行预算206.27万元，其中基本支出180.16万元，项目支出26.1万元。

## （三）单位整体绩效目标

### 1. 年度总体目标

深化行政管理体制改革、稳步推进事业单位改革、完善清单制度建设、统筹配置机构编制资源、规范机构编制管理。

目标1：督促检查机关各项工作的落实；组织拟订全区机构编制管理的政策、办法、规定；（综合科）

目标2：负责全区党政机关事业单位政务和公益专用中文域名注册管理工作；负责机构编制统计和信息平台工作和；监督检查全区各级各部门对机构编制管理有关政策、法规的执行情况；负责做好机关事业单位新增工作人员机构编制工作；负责机构编制“实名制”管理工作等。（机构编制监督检查室）

目标3：研究提出区直党政机关，人大、政协机关，法院、检察院机关，各民主党派、人民团体机关，各镇街道机关行政管理体制和机构改革方案以及主要职责、内设机构、人员编制方案；审核全区股级以上行政机构的设置；会同有关部门编制全区公务

员考试计划，负责区直党政群机关编制使用前置审核等工作。（行政机构编制科）

目标 4：研究拟定全区事业单位管理体制和机构改革方案及其配套政策；研究提出区委、区政府直属事业单位和区直部门所属事业单位的机构改革方案，审核区委、区政府直属事业单位和区直各部门所属事业单位的机构设置、人员编制和领导职数配置（事业机构编制科）

目标 5：负责办理全区事业单位法人资格评估和登记管理工作，组织实施事业单位年度报告公开工作；依法处理违反《事业单位登记管理暂行条例》的行为；指导事业单位法人治理结构工作。（事业单位登记管理局）

## 2. 目标完成情况

目标 1：全面完成各项改革和管理工作任务；

目标 2：及时拨付实名制系统数据库连接省专网运行费用。

目标 3：完成 454 家单位中文域名注册缴费工作。

目标 4：完成 531 次我区事业单位初始登记（备案）、变更登记、年检公告等事业单位登记工作。

目标 5：完成全区机关事业单位网上办理业务计 650 条。

## 二、绩效评价工作开展情况

### （一）绩效评价目的、对象和范围

本次绩效评价坚持问题导向、目标导向和结果导向，全面梳理区委编办预算安排及执行情况，项目实施、政策落实、资金使用

用管理情况等、侧重分析区委编办绩效目标完成情况。全面总结经验，查找问题，分析原因并提出改进措施，为优化资金配置效率和使用效益提供重要参考依据。

## （二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法和评价标准

### 1. 评价原则

（1）科学规范。绩效评价注重财政支出的经济性、效率性和有效性，严格遵循既定程序，采取定量与定性分析相结合的方法。

（2）公开公正。绩效评价客观公正，标准统一、资料可靠，依法公开。

（3）绩效相关。绩效评价针对具体支出及产出绩效进行评价，结果清晰反映支出和产出绩效之间的密切对应关系。

### 2. 评价指标体系

结合区委编办整体情况和资金使用特点进行指标细化和分值设定，设置了《2024年度区委编办整体支出绩效评价指标体系》，分别从决策、过程、产出和效益四个方面进行评价。

### 3. 评价方法

本次评价结合资金特点，主要采用比较法、因素分析法和公众评判法。通过对核心指标的采集、分析、对比，评价本单位绩效目标实现情况；采用抽查方法核实，通过因素分析，现场查看等评价方式，了解本单位整体任务完成情况；采用问卷调查等方法，了解本单位工作开展产生的影响及实现的效益，分析受益对象满意程度。

### 4. 评价标准

评价标准主要参照计划标准，对于已经制定计划目标的指标，

直接用实际情况与计划情况相比较进行评价。本次评价采用百分制，评价结果分为“优、良、中、差”四个等级。得分90（含）-100分为优、80（含）-90分为良、60（含）-80分为中、60分以下为差。

### （三）绩效评价工作过程

评价组在前期调研基础上，完成了绩效评价方案，制定了指标体系、问卷调查等，明确了评价目的、方法。评价组严格按照评价方案，通过调研座谈、相关文件的学习、数据采集、问卷调查、数据分析、指标评分和报告撰写等环节，顺利完成了本次绩效评价工作。

## 三、综合评价情况及评价结论

### （一）综合评价情况

评价发现，2024年度，区委编办部门预算执行情况为优，实施了中文域名注册工作经费项目、机构编制业务管理工作经费项目、年度绩效奖项目、机关事业单位职业年金项目、年休假补助项目项目，基本完成了部门年度目标。通过项目实施，产生了经济效益和可持续影响效益，具体是通过持续完善行政管理流程，积极推进网上办理等模式创新，提高审批效率。规范党政群机关和事业单位网上名称管理，提高机关和事业单位网站的权威性、公信度和认知度程度较高。通过域名注册，提高各单位信息化水平，提高工作效率。

### （二）评价得分情况

评价组按照评价方案确立的总体思路，对照评价指标体系，

根据本单位提供资料，结合本单位项目实施以及总体预算执行情况，采用百分制量化评分。通过综合评价得出：2024年度区委编办整体绩效评价得分为92分，评价等次为“优”。得分情况详见下表：

2023年度区委编办整体支出绩效评价综合得分表

评价指标	决策	过程	产出	效益	合计
标准分值	10	30	30	30	100
评价得分	10	28	29	29	96
得分率(%)	100	93.33	96.67	96.67	96

#### 四、绩效评价指标分析

2024年度区委编办整体支出绩效评价具体指标设置及分析详见下表：

2024年度区委编办整体支出评价指标评分情况分析表

一级指标	二级指标	评价内容	评价情况	得分
决策 (10分)	预算编制 (10分)	1. 是否符合国家法律法规、国民经济和社会发展总体规划；2. 是否符合部门“三定”方案确定的职责；3. 是否符合部门制定的中长期实施规划，是否符合当年部门工作计划。4. 是否将部门整体的绩效目标细化分解为具体的工作任务；5. 是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；6. 是否与部门年度的任务数或计划数相对应；7. 是否与本年度部门预算资金相匹配。	该指标得分率为100%。依据评分标准得10分。	10
过程 (30分)	预算执行 (5分)	项目预算资金是否按照计划执行，用以反映或考核项目预算执行情况。	该指标得分率为80%。依据评分标准得4分。	4

一级指标	二级指标	评价内容	评价情况	得分
	预算管理 (10分)	1. 已制定或具有预算资金管理办法、内部财务管理制度、会计核算制度等管理制度、资产管理制度、项目管理制度等；2. 相关管理制度合法、合规、完整；3. 相关管理制度得到有效执行；4. 按规定内容公开预决算信息；5. 按规定时限公开预决算信息。	该指标得分率为100%。 依据评分标准得10分。	10
	绩效管理 (5分)	<b>绩效管理开展情况全面、规范</b>	该指标得分率为100%。 依据评分标准得5分。	5
	财务管理 (5分)	项目实施单位的财务和业务管理制度是否健全，用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。	该指标得分率为100%。 依据评分标准得5分。	5
	资产管理 (5分)	按国家相关规定对资产进行规范有序管理	该指标得分率为80%。 依据评分标准得4分。	4
产出 (20分)	产出数量 (5分)	项目实施的实际产出数与计划产出数的比率，用以反映和考核项目产出数量目标的实现程度。	该指标得分率为100%。 依据评分标准得5分。	5
	产出质量 (5分)	项目完成的质量达标产出数与实际产出数的比率，用以反映和考核项目产出质量目标的实现程度。	该指标得分率为100%。 依据评分标准得5分。	5
	产出时效 (5分)	项目资金按照相关文件规定及时拨付，项目实际完成时间与计划完成时间的比较，用以反映和考核项目产出时效目标的实现程度。	该指标得分率为100%。 依据评分标准得5分。	5
	产出成本 (5分)	完成项目计划工作目标的实际节约成本与计划成本的比率，用以反映和考核项目的成本节约程度。	该指标得分率为80%。 依据评分标准得4分。	4
效益 (40分)	实施效益 (30分)	实施取得的社会效益和可持续影响程度	该指标得分率为100%。 依据评分标准得30分。	30
	满意度 (10分)	社会公众或服务对象对项目实施效果的满意程度。	该指标得分率为95%。 依据评分标准得9分。	9
总分				96

## 五、主要经验及做法

全面落实《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》，紧紧围绕构建“预算编制有目标、预算执行有监控、预算完成有评价、评价结果有反馈、反馈结果有应用”的全过程预算绩效管理机制这一主题，加大预算绩效管理工作推进力度，努力

实现预算绩效管理发展。一是加强绩效目标管理，进一步扩大管理范围；二是完善绩效运行跟踪监控管理制度，逐步扩大绩效运行监控范围；三是深化预算绩效评价。绩效评价是预算绩效管理的核心。预算执行结束后，要及时对预算资金产出和结果的经济性、效率性、效益性实施评价；四是加强绩效结果应用。五是加强宣传，广泛树立预算绩效管理理念。

## 六、存在问题

目前，我办在预算绩效管理上还处于起步阶段，与上级财政部门要求相比，与精细化财政管理要达到的目标相比还存在很大差距，还有很多方面有待进一步加强提高。主要体现在以下几个方面：一是预算绩效管理的范围有待进一步扩大。二是评价指标体系不完善，实际操作有难度。三是人员业务素质有待进一步提高。四是预算绩效观念不够深入，预算绩效意识有待进一步加强。

## 七、有关建议

一是进一步扩大预算绩效管理范围。在前期开展绩效监控和部门整体评价试点的基础上，总结经验，完善制度，逐步扩大绩效监控和部门整体支出评价的范围。二是进一步扩大预算绩效管理范围。进一步扩大绩效评价的项目数量和范围，加大绩效评价力度。同时在前期开展绩效监控和部门整体评价试点的基础上，总结经验，完善制度，逐步扩大绩效监控和部门整体支出评价的范围。三是积极探索建立预算绩效管理信息化应用平台。首先将绩效目标申报工作真正嵌入财政综合管理信息平台。确实做到不申报绩效目标，部门预算编制不能通过；未按规定编制绩效目标

或绩效目标不符合要求的，不予安排预算。从源头上加强管理，有效提高绩效目标申报的效率和质量。随着预算绩效管理工作不断深入，积极推动建设预算绩效管理系统，为全过程预算建设管理提供信息管理和业务支撑平台，并实现与部门预算编制系统的无缝衔接。四是进一步加强宣传培训工作，强化单位（部门）预算绩效管理意识。全面开展、推进预算绩效管理已成为趋势，在此项工作开展的过程中，不仅需要财政部门的指导，单位（部门）的配合更为重要，如果少了单位的重视，预算绩效管理工作只能是纸上谈兵，无法进行。下一步我们将采用“请进来，走出去”等多种培训方式，增强预算绩效管理工作人员的业务素质，为开展绩效预算管理提供智力支撑。充分利用政府网络平台、新闻媒体、专题会议等多种方式，加大宣传力度，不断树立单位的绩效理念，让预算绩效管理渗透进单位的各项资金管理中，树立绩效意识，达到资金使用效益的最大化。

#### 八、其他需要说明的问题

无。

